



„Zweierlei hatten wir, das unsere Kindheit zu dem gemacht hat, was sie gewesen ist - Geborgenheit und Freiheit“

Astrid Lindgren

Liebe Eltern,

mit der heutigen Ludwiginfo III möchte ich Ihnen die wichtigen Termine und Informationen bis zu den Osterferien mitteilen. Bitte nutzen Sie auch unsere Homepage (www.ludwigschule.com), die ebenfalls über alle aktuellen Themen und Ereignisse berichtet.



QR-Code-Homepage

Termine bis zu den Osterferien

Datum:	Zeit:	Was findet statt:
26.01.2024	8:00 bis 10:45 Uhr.	Tag der Zeugnisausgabe für die 3. und 4. Jahrgänge. Unterricht für alle Jahrgänge. *
01.02.2024	---	Zum 01.02.2024 wird der Stundenplan geändert. Nach Fertigstellung werden Sie von der Klassenlehrerin zeitnah informiert.
09.02.2024	8:00 bis 11:30 Uhr	Karnevalsfeier in der Ludwigschule (s.u.)* Jede Klassenlehrerin informiert individuell über den Ablauf.
12.02.2024 bis 13.02.2024	Schulfrei	Durch die festgelegten beweglichen Ferientage findet kein Unterricht statt. Die OGGS-Betreuung finden statt – leider steht aktuell noch nicht die Schule fest. Frau Wiehe wird Sie darüber informieren, sobald eine Entscheidung getroffen wurde.
11.03.2024	Nachmittag	Elternsprechtag als Basistermin - individuelle Terminabsprachen erfolgen mit Klassen- und Fachlehrer*innen.
22.03.2024	Vormittag	Sozialer Tag = Kinderflohmarkt zugunsten eines sozialen Projektes (Elterninformation folgt)
25.03.2024 bis 05.04.2024	---	Osterferien
		* OGGS -Betreuung beginnt mit Schulschluss – Busse sind einbestellt, Musikschule findet nach Plan statt. Überbrückungszeit: Unterrichtsende =>Musikschule Sollten Sie für Ihr Kind eine Überbrückungsmöglichkeiten benötigen, wird eine Betreuung gestellt (Anmeldung im Sekretariat bis spätestens Montag der jeweiligen Woche).



IServ -Erinnerungen:

Elternmodule (Abwesenheiten und Elternbriefe)

Wenige Eltern haben sich noch nicht bei dem *Elternmodul* angemeldet. Dies ist jedoch dringend erforderlich, damit Sie *zukünftige Elternbriefe* über IServ erhalten. Nach einer abgelaufenen Übergangszeit werden wir ab **01.02.2024** diese nur noch über das Modul **Elternbriefe** verschickt. Auch möchte ich Sie daran erinnern, dass Krankmeldungen ebenfalls über das Modul **Abwesenheit** erfolgen sollten. Denken Sie hierbei dann auch eine Bemerkung bzgl. des Mittagessens, falls dies abbestellt werden soll.

Abwesenheit erstellen

Eine neue Abwesenheit kann über die Schaltfläche **Hinzufügen** angelegt werden.

The screenshot shows the 'Abwesenheiten' (Absences) form in the IServ system. At the top, there is a blue header with a home icon and the text 'Abwesenheiten' and 'Hinzufügen'. The form itself is white and contains several fields: a 'Name' dropdown menu with 'Katharina Schubert' selected; a checkbox for 'Ganztägig' (Full day) which is currently unchecked; a 'Zeitraum' (Time period) section with a date field set to '25.03.2023', a calendar icon, a time field set to '10:00', and another time field set to '11:00'; and a 'Kommentar' (Comment) text area containing 'Arzttermin'. At the bottom of the form, there are three buttons: a green 'Speichern' (Save) button, a green 'Speichern und weiter' (Save and continue) button, and a blue 'Abbrechen' (Cancel) button.

Dort muss der Name des/der Schüler(in) aus der Liste ausgewählt werden. Der Zeitraum der Abwesenheit kann für einen oder mehrere Tag(e) festgelegt werden. Über die Auswahl **Ganztägig** kann zwischen zwei unterschiedlichen Angaben des Abwesenheitszeitraums umgeschaltet werden:

- Ist die Auswahl aktiv, wird die Abwesenheit für einen oder mehrere ganze Tage angelegt.

Sollten Sie Probleme mit der Anmeldung im Elternmodul haben, nehmen Sie bitte Kontakt per E-Mail mit Frau Siemon (jasmina.siemon@ludwig.schule) auf.



Datenschutzerklärung

Vor den Weihnachtsferien habe ich Sie auf unsere neue Datenschutzerklärung aufmerksam gemacht. Diese muss von den Eltern unterschrieben und bei der Klassenlehrerin abgegeben werden. Bitte sorgen Sie dafür, diese Erklärung zeitnah bei der Klassenlehrerin abzugeben, sollte das noch nicht geschehen sein.

Personalkarussell

Mit Beginn des zweiten Schulhalbjahres wird Frau Göcke die Ludwigschule verlassen. Grund ist eine Festanstellung. Dafür wird Sie für zwei Jahre in den Kreis Borken gehen und anschließend an die Ludwigschule zurückkehren. Die Stellenbesetzung wird aktuell mit dem Schulamt noch geklärt.

Personalparkplatz

Manche Eltern benutzen gelegentlich den Personalparkplatz hinter der Ludwighalle zum Parken. Bitte bedenken Sie, dass die Parkplätze nur für das Personal bestimmt sind. Da die Parkplätze sehr begrenzt sind, bitte ich Sie darum, zukünftig den öffentlichen Parkplatz an der Aa zu nutzen.

Mit freundlichen Grüßen

Stefan Lauerer

Unterstützung/Rückfragen:

Dokumente und Formulare unserer Schule finden Sie auf unserer Homepage www.ludwigchule.com unter: „Wir über uns“ - „Flyer und Formulare“			
Einrichtung/Schule	Anprechpartner	Zeit	Telefonnr./Internet
Sekretariat	Frau Menger	Mo + Die, Do +Fr 7:30 bis 11:30 Uhr	05451 -2030
BiG - Beratung in Grundschule (Erziehungsberatung Caritas)	Hr. Heitling - Caritas „ - Ludwigschule	Bürozeiten Caritas Mittwoch, 9.30-10:30 Anmeldung notwendig	05451-5002-23 05451-2030
BuT - Bildung und Teilhabe	Frau Börger	Nach Vereinbarungen	0151-40637895
Förderverein	Frau Keuter, Frau Meyer, Frau Paetzke	...	fv.ludwigchule@gmail.com
Busverspätungen	RVM OGGS	Vor und nach der Schule Nach Schulschluss	05451-942846 05451-5439686
OGGS	Frau Wiehe - Leitung	Nach Vereinbarung	05451-5439686